„MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEŢULUI TIMIŞ

GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT "NIKOLAUS LENAU"
STR. GEN. E. GRIGORESCU NR.3, TIMIŞOARA
Tel.Fax: 0256-201757 / gradinitapplenau@yahoo.com

Nr. 683 / 28.09.2026

RAPORT PRIVIND STAREA ŞI CALITATEA ÎNVĂŢĂMÂNTULUI DIN GRĂDINIŢA CU PROGRAM PRELUNGIT "NIKOLAUS LENAU" TIMIŞOARA

ÎN ANUL ŞCOLAR 2025 – 2026

Cap.I. MISIUNE, VIZIUNE, ISTORIC

Grădiniţa cu Program Prelungit "Nikolaus Lenau" având ca structură Grădiniţa cu Program Prelungit "Franz Lukas", s-a constituit ca organizaţie a cărei acţiuni converg către atingerea unor scopuri şi obiective specifice. Membrii instituţiei de învăţământ pornesc de la deviza că succesul educaţiei se bazează pe adaptarea demersului educaţional la nevoile individuale ale fiecărui preţcolar. Ideea centrală este că fiecare copil este unic, iar unicitatea lui reprezintă punctul de plecare în toate deciziile luate cu scopul primordial de a-l ajuta să se dezvolte pe deplin.

Copilăria timpurie reprezintă cea mai importantă perioadă din viaţa copilului, întrucât este marcată de elemente cruciale pentru succesul său de mai târziu la şcoală şi în viaţă. Evaluarea activităţii desfăşurată la nivelul grădiniţei, respectarea curriculumului pentru educaţie timpurie, realizarea ofertei educaţionale, calitatea educaţiei la nivelul grădiniţei, managementul eficient vor dovedi realizarea misiunii Grădiniţei cu Program Prelungit "Nikolaus Lenau" şi a structurii sale Grădiniţa cu Program Prelungit "Franz Lukas".

Prin stimularea creativităţii, gândirii logice şi a abilităţilor motrice şi comportamentale ale copiilor într-un mediu plăcut şi flexibil, asigurăm şanse egale pentru dezvoltarea lor personală, în spiritul valorilor societăţii democratice, oferind condiţii de înaltă calitate, o educaţie bazată pe dragoste şi grijă, deschisă către valorile Uniunii Europene privind asigurarea calităţii, şi îmbinând metodele tradiţionale cu elemente alternative pentru a sprijini dobândirea competenţei de comunicare în limba germană. Viziunea Grădiniţei cu Program Prelungit "Nikolaus Lenau" şi a structurii Grădiniţa cu Program Prelungit "Franz Lukas" este: "Modelarea viitorului copiilor prin iubire, creativitate, respect şi responsabilitate, astfel încât să devină cetăţeni ai lumii, motivaţi să înveţe pe tot parcursul vieţii".

CamScanner

Istoria învăţământului în limba germană din Timişoara a început în urmă cu aproape un secol şi jumătate, mai precis în anul 1870, odată cu înfiinţarea Liceului Teoretic „Nikolaus Lenau". De-a lungul timpului, instituţia de învăţământ a reuşit să îşi creeze o impresionantă carte de vizită, printre absolvenţi aflându-se şi doi câştigători ai Premiului Nobel. În anii 20 ai secolului trecut, la Timişoara a fost înfiinţată şi prima grădiniţă cu predare în limba germană, „Franz Lukas". Grădiniţa „Nikolaus Lenau"este instituţie de învăţământ cu predare a limbii germane ca limbă maternă, care îşi desfăşoară activitatea pe strada General Grigorescu nr.3, iar ca urmare a reorganizării unităţiilor de nivel preşcolar, Grădiniţa cu Program Prelingit " Nikolaus Lenau", mai are o locaţie pe str. Dr. Iosif Nemoianu nr.5 din anul 2020 şi ca structură a unităţii noastre în zona P-ţii Bălcescu, se află Grădiniţa cu Program Prelungit " Franz Lukas" pe str. Ghirlandei nr.3. Unităţile funcţionează în regim de program prelungit, între orele 8:00 – 18:00, activitatea instructiv-educativă se desfăşoară respectând Legea educaţiei 198/ 2023, Legea 128/97 privind Statutul personalului didactic, Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniuversitar OME 5726 din 6.08.2024, Regulemt de organizare internă al unităţii 43/ 12.09.2024, Deciziile şi Dispoziţiile emise de direcţiile generale ale M.E.C. şi de inspectorii şcolari generali ai Inspectoratului Şcolar Timiş.

Analiza SWOT: Pentru a realiza o bună diagnoză a organizaţiei preşcolare, se va analiza atât mediul intern, cât şi mediul extern, pe următoarele paliere:

1.Oferta curriculară

Puncte tari: - Calitatea managementului şcolar;
- Diversificarea şi adaptarea ofertei educaţionale noilor cerinţe;
- Realizarea de activităţi extracurriculare şi extraşcolare diverse;
- Procesul didactic permite preşcolarilor dezvoltarea personală, în vederea atingerii nivelului proximei dezvoltări.

Punte slabe: - Opţiunile pentru CDŞ se fac în funcţie de opţiunile majorităţii părinţilor unei grupe (există riscul insatisfacerii altor opţiuni).

Oportunităţi: - CDŞ oferă posibilitatea valorificării potenţialului creativ al preşcolarilor;
- Iniţierea la proiecte în vederea valorificării potenţialului instituţional şi pentru creşterea prestigiului grădiniţei.

Ameninţări: Schimbările frecvente din sistemul de învăţământ pot afecta procesul didactic şi la nivel preşcolar.

2.Resurse umane

Puncte tari: - Personal didactic vorbitor de limba germană maternă. calificat
- Perosnalul este preocupat de propria formare şi perfecţionare;
- Personalul didactic auxiliar şi nedidactic cu experienţă profesională;
- Personal nedidactic în proporţie de 100%;
- Implicarea cadrelor didactice în iniţierea, derularea de proiecte educaţionale naţionale, interjudeţene şi locale;
- Manifestarea interesului cadrelor didactice în elaborarea şi publicarea de lucrări de specialitate, participarea la simpozioane, conferinţe;

CamScanner

- Comunicarea interpersonală este foarte bună, climatul din unitate este favorabil, afectiv, stimulativ.

Puncte slabe: - Personalul cu studii în domeniu este în proporție de 80%, din care 17 sunt titulare, iar 2 sunt suplinitoare calificate.
- Lipsa logopedului din unitate;
- Norma parțială a psihologului
- Norme pariale ale secretarului și contabilului.

Oportunități: Oferta de programe și proiecte de colaborare cu universități, CCD.

Amenințări: Numărul insuficient de cadre didactice.

3.Resurse materiale și financiare

Puncte tari: - Baza materială bună, clase mari, luminoase, călduroase;
- Există sistem de supraveghere, există rețea de internet;
- Existența site-ului grădiniței.

Puncte slabe: - Resurse financiare insuficiente pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare;
- Lipsa spațiilor de joacă în aer liber, special amenajate pentru jocuriile copiilor;
- Lipsa cabinetelor, precum și a tehnicii din aceste cabinete.

Oportunități: Atragerea de fonduri cu ajutorul *Asociației de părinți Lenau și* Lukas și prin realizarea unor târguri cu tematică.

Amenințări: Lipsa fondurilor alocate pentru investiții; nivelul actual al costului standard/copil crează un climat care nu e propice unui act educațional, administrativ și managerial de calitate.

4.Realiții cu comunitatea

Puncte tari: - Parteneriate cu diverse inestituții pentru realizarea unor activități extracuriiculare, pentru facilitarea integrării copiilor în viața școlară și în cea sicială;
- Implicarea grădiniței în diverse proiecte educaționale inițiate de alți parteneri;
- Existența psihologului școlar care asigură consilierea copiilor.

Puncte slabe: Legături insuficiente de parteneriat cu ONG-uri.

Oportunități: - Interesul școlilor de a-și prezenta oferta educațională;
- Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul unităților preșcolare.

Amenințări: - Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața grădiniței.

Se poate constata că punctele tari prevalează punctele slabe, dispunem de resurse pentru implinirea țintelor strategige, vom promova demersul didactic centrat pe copil, stimularea creativității personalului didactic pentru a favoriza dezvoltarea personalității preșcolarilor.

CamScanner

Analiza P.E.S.T.E. ne oferă informații asupra:

Mediului politic, ce se referă la politicile educaționale existente și la modul în care acestea pot influența existența și dezvoltarea unității. Politicile educaționale și generale de dezvoltare de la nivel național, regional sau local favorizează atingerea țintelor strategice datorită și posibilităților de gestionare a resurselor în funcție de nevoi sau prin participarea administrației locale și a reprezentanților părinților la procesul decizional al grădiniței.

Mediul economic se referă la resursele existente la nivelul analizat (național, regional sau local). Finanțarea grădiniței se face prin consiliul local al unui oraș aflat în expansiune economică. Politica educațională este cengtrată pe dezvoltarea unor capacități și competențe comune și specifice, care să conducă la adaptarea și integrarea cu succes a copiilor în clasa pregătitoare, ținându-se cont de particularitățile individuale și de vârsta lor.

Mediul social ne oferă informații cu privire la existența și modul în care sunt abordate, la nivel național, regional și local, problemele sociale și la poziția diferitelor grupuri de interes față de problematica educației. Se observă schimbări privind așteptările comunității față de școală, dorința de integrare a unor categorii de copii cu cerințe educative speciale în învățământul de masă, parteneriat social în creștere, implicarea tot mai crescută a părinților.

Tehnologicul se referă la nivelul tehnologic accesibil educației și formării. Din analiză reiese faptul că există acces la internet pentru educația și formarea la distanță prin dimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice. Legătura cu familiile preșcolarilor se realizează în general prin internet, majoritatea grupelor au grup propriu de comunicare sau e0mail putând vorbi de răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul în rândul familiilor.

Analiza ecologică se referă la modul în care proiectele pot afecta mediul. Se observă o preocupare sporită pentru asigurarea stării de igienă, cutățenie, microclimat și estetizare a clădirilor, preocupare pentru colectarea selectivă a deșeurilor fiind desemnate persoane responsabile cu acest lucru în fiecare locație.

Ținte strategice

Activitatea desfășurată în acest an școlar 2025-2026 s-a pliat pe obiectivele strategige stabilite, în conformitate cu normativele și direcțiile impuse prin politicile educaționale șe de dezvoltare instituțională ale M.E.C. și a urmărit, în principal, eficientizarea activităților la nivelul tuturor compartimentelor, asigurarea unor condiții optime de studiu, asigurarea siguranței și securității preșcolarilor, egalizarea șanselor la educație, implicarea grădiniței în acțiuni de parteneriat, precum și cu respectarea misiunii și a obiectivelor cuprinse în planul managerial și PDI:

- ▶ Asigurarea unui management eficient, baza de motivare, implicare, participare;
- ▶ Asigurarea accesului egal și sporit al copiilor spre cunoaștere și acțiune;
- ▶ Eficientizarea activităților extracurriculare și extrașcolare;
- ▶ Profesionalizarea educatoarelor prin acțiuni proprii sau inițiate de M.E.C., C.C.D. Timiș, Universitatea de Vest Timișoara, Z.F.L. Mediaș;
- ▶ Îmbunătățirea mediului educațional, pentru dezvoltarea armonioasă a copilului între 3 – 6 ani;
- ▶ Îmbunătățirea și înmulțirea relațiilor de parteneriat cu părinții, autoritățile locale,

CamScanner

instituții de învățământ (școli, grădinițe), culturale, județene, interjudețene, naționale.

► Scăderea ratei absenteismului și a abandonului școlar;

► Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile M.E.C. și politicile europene;

► Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare.

Monitorizarea și controlul personalului și al compartimentelor funcționale au constituit premisa eficientă și optimă în vederea unei evaluări corecte și motivante a resursei umane din instituție, a activității instructiv-educative, dar și a oportunităților de dezvoltare. S-au respectat întocmai recomandările legate de *Curriculum pentru educație timpurie 2019.* Organizarea activității de SSM, PSI și ISU s-a realizat conform legii. Organizarea unor exerciții și simulări pentru situații de urgență efectuate pe parcursul anului școlar, pentru evacuarea preșcolarilor și personalului grădiniței în caz de incendiu, i-au ajutat pe aceștia să înțeleagă și să rețină procedurile care trebuie puse în aplicare în astfel de situații.

Cap. al II-lea. RESURSELE UMANE ȘI MATERIALE

Resurse umane

Grădinița cu Program Prelungit "Nikolaus Lenau", având ca structură Grădinița cu Program Prelungit "Franz Lukas", funcționează în anul școlar 2025-2026 cu 26 de cadre didactice; 15 angajați – personal nedidactic și 1 administrator patrimoniu.

Toate documentele întocmite la nivelul unității au fost întocmite respectând reglementările legale în vigoare. Dosarele personalului au fost verificate și reactualizate la începutul anului școlar. S-au încheiat contracte de muncă individuale cu personalul nou angajat, pe baza deciziilor de numire de la ISJ Timiș și la nivel de unitate.

Situația cadrelor didactice ale unităților se prezintă în felul următor: 2 cadre didactice cu Gradul I, 8 cadre didactice cu Gradul II, 8 cadre didactice cu gradul Definitivat, 2 cadre didactice debutante și 6 cadre didactice suplinitori necalificați. Nivelul de formare profesională atins: 18 cadre didactice cu studii superioare de specialitate, dintre care 5 cu studii masterale.

În anul școlar 2025-2026, la nivelul unității funcționează un număr de 14 grupe de program prelungit, fiind înscriși la începutul anului școlar un număr de 283 copii.

Grădinița cu Program Prelungit "Nikolaus Lenau", locația str. Gen. E. Grigorescu nr.3	1 grupă mică 2 grupe mijlocii 4 grupe mari	21 preșcolari 41 preșcolari 88 preșcolari
Grădinița cu Program Prelungit "Nikolaus Lenau", locația str. Dr. Iosif Nemoianu nr.5	2 grupe mici 1 grupă mijlocie	42 preșcolari 20 preșcolari

CamScanner

Grădinița cu Program Prelungit "Frnaz Lukas"	1 grupă mică 2 grupe mijlocii 1 grupă mare	20 preşcolari 29 preşcolari 22 preşcolari

Resurse materiale

Grădinița cu Program Prelungit "Nikolaus Lenau" de pe str. Gen. E. Grigorescu nr.3, dispune de o clădire istorică şi de o curte amenajată după cât permite spațiul pentru recreere. Localul este format din: 7 săli de clasă, luminoase şi călduroase; 2 săli de mese, grupuri sanitare dotate conform normelor; sală de sport; este dotată cu spălătorie; cabinet medical; sală profesorală, birou contabil/secretar.

Grădinița cu Program Prelungit "Nikolaus Lenau", locația de pe str. Dr. Iosif Nemoianu nr.5, funcționează în clădirea fostului internat al Liceului Teoretic "Nikolaus Lenau" şi dispune de o curte special amenajată pentru joacă şi recreere (spațiu verde, bănci, tobogan, căsuțe de joacă, groapă cu nisip) şi este format din 3 săli de clasă luminoase şi călduroase, 3 dormitoare, grup sanitar dotat conform normelor.

Grădinița cu Program Prelungit "Franz Lukas" situată pe str. Ghirlandei nr. 3, dispune de un spațiu generos (4 săli de clasă spațioase, luminoase şi călduroase; holuri, grupuri sanitare dotate conform normelor, birou, sală de sport); curte minimă amenajată după cât permite spațiul pentru recreere.

O preocupare permanentă a întregului colectiv a dus la îmbunătățirea şi modernizarea bazei didactico-materiale. Sălile de grupă din grădinițe dispun de mobilier modern şi atractiv, de mijloace audio-vizuale (Table inteligente, laptopuri, calculatoare, video-proiectoare, mese senzoriale). Biblioteca şi cabinetul metodic dispun de o multitudine de materiale didactice specifice.

Rezultate la concursuri

Copiii, îndrumați de educatoare au participat la diverse concursuri:

- Concurs regional de creație artistică "Recreația"- Etapa I regională „Sunt artist ÎN CULORI DE TOAMNĂ"– octombrie 2025 (de la G.P.P. "Nikolaus Lenau" au participat grupa mijlocie "A" şi grupa mijlocie "B")

- Concurs Regional de creație artistică "Recreația" din cadrul Proiectului „Micul Isteț" – Etapa I regional – octombrie 2025 (de la Gr. P.P. „Nikolaus Lenau" a participat Grupa Mare „C"), Diplomă copil premiul I – [redacted] în cadrul concursului „Micul Isteț".

- Concursul Regional de creație artistică "Micul Isteț", Editura Star Kids. Noiembrie 2025, grupa mijlocie B

- Concursul interjudețean „ Carnavalul veseliei ! - Itt a farsang , all a bal ! "- februarie 2026, grupa mare A

- Festivalul Interjudețean de Folclor pentru elevi şi preşcolari, ediția a IX-a – 29 mai 2026, aprobat în C.P.P.E.J. al Inspectoratului şcolar al județului Timiş, în anul 2026, la poziția 176, ŞAG (de la Gr. P.P. „Nikolaus Lenau" a participat Grupa Mare „C"), Diplomă

CamScanner

copil premiul I – [redacted] secţiunea SOLIST VOCAL, coordonator [redacted].

Prevenirea şi combaterea violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfăşurării activităţilor instructiv-educative, satisfacerii trebuinţelor de siguranţă sub multiple aspecte. Comisia a informat şi format preşcolarii, cadrele didactice, părinţi în vederea eliminării oricărei forme de discriminare, a investigat şi a propus măsuri de disciplinare conform legislaţiei în vigoare referitoare la faptele de discriminare, a elaborat şi are misiunea de a monitoriza implementarea planului instituţional de desegregare, contribuind astfel la crearea unui climat general de încredere, respect şi solidaritate, definitoriu pentru o societate democratică şi europeană. La nivelul grădiniţei a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea din faşă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfăşurării procesului instructiv-educativ şi nu numai, existând o comunicare optimă între toţi factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinţi-cadre didactice-poliţie-biserică-primărie). Planul de acţiune a urmărit în mod special situaţia copiilor cu cerinţe educaţionale speciale şi de alte etnii, copii proveniţi din familii dezavantajate economic, categorii edentificate ca fiind cele mai vulnerabile din punct de vedere al accesului la o educaţie de calitate. Iată câteva aspecte vizate: implementarea unor activităţi de monitorizare, şi conştientizare a problematicii violenţei şcolare în rândul diferitelor categorii de actori şcolari şi la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora; realizarea comunicării interinstituţionale; formarea atitudinii responsabile faţă de comportamentul propriu şi al celorlalţi în condiţiile cunoaşterii şi înţelegerii drepturilor şi îndatoririlor, asigurarea accesului egal şi universal la învăţământ, creşterea şanselor de succes şcolar pentru copiii cu CES. Preşcolarii cu deficienţe uşoare, cu deficienţe de limbaj sau cu un deficit de învăţare, cu deficienţe de comportament sau socio-afective beneficiază de servicii de sprijin.

Programul de educaţie în domeniul nediscriminării, al drepturilor şi libertăţilor fundamentale a constat în: prezentarea conceptelor folosite în educaţia interculturală, organizarea de ateliere de lucru având ca tematică noţiuni, concepte, idei, teorii, practici în domeniul discriminării şi al drepturilor omului, desfăşurarea unor activităţi cultural-artistice ce promovează interculturalitatea, prezentarea unor PPT-uri, activităţi de voluntariat, în cadrul proiectului educaţional local "DANS, SPECTACOL ŞI MIŞCARE", în cadrul proiect educational "AVENTURI ÎN LUMEA EMOTIILOR", proiectul educational interjudeţean "ÎMPREUNA PENTRU EDUCATIE"

Cap.al III-lea. ACŢIUNI PRINCIPALE ŞI REZULTATE OBŢINUTE ÎN ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Activitatea de perfecţionare şi formare continuă a personalului didactic din unitate

CamScanner

Pengtru a veni în întâmpinarea cadrelor didactice, în vederea acumulării creditelor profesionale transferabile necesare și pentru a răspunde nevoilor de formare identificate prin chestionarea prealabilă a acestora, responsabilul cu formarea a popularizat la nivelul unității oferta CCD Timiș, ZFL Mediaș. Toate cadfrele au participat la consfătuirile de la început de an, de asemenea au participat la schimburi de experiență.

Cadrele didactice au răspuns cu promptitudine la activitatea comisiei în fiecare modul, fiind prezente în proporție de 100% la fiecare ședință și implicându-se cu seriozitate. Cadrele didactice care au susținut activitățile demonstrative au evidențiat în mod clar aspectele metodice, s-au realizat work-shopuri.

Înscrierea la gradele didactice s-a realizat conform metodologiei formării continue, doamnele educatoare au susținut inspecții la clasă și inspectii speciale la clasă, în vederea obținerii gradelor didactice:

- [redacted]- definitivat;
- [redacted]- gradul didactic I, seria 2024-2026;

Cadrele didactice au participat la diferite simpozioane, seminarii și cursuri:

1. Asociația Techsoup: "Festivalul Digital Predau Viitor 2025" - [redacted]
2. Centrul pentru Formarea Continuă în Limba Germană Mediaș (Zentrum für Lehrerfortbildung in deutscher Sprache Mediasch)-Seminar "Ziua dascălului bănățean" ("Banater Lehrertag") Timișoara: [redacted]
3. Conferinta "Pedagogia diferențierii – resemnificări conceptuale și praxiologice actuale", ediția a III-a, Resita: [redacted]u.
4. Junior Achievement Romania în parteneriat cu Ministerul Educației – Sesiunea de prezentare a ofertei educaționale Junior Achievement România -învățare de tip applied learning: [redacted]
5. Program de formare avizat de Ministerul Educației "Abilitarea curriculară a cadrelor didactice pentru clasa pregătitoare": [redacted]
6. Seminar științific "Sustainable Learning at pre-school and primary school: Integrating SDGs, Outdoor Education and STEAM": [redacted]
7. Schimbul de experiență la nivel județean- Subcentrul 6- Limba Germană "ACTIVITĂȚILE STEAM ÎN EDUCAȚIA TIMPURIE – INTEGRAREA APLICAȚIILOR DIN DOMENIUL ÎNVĂȚĂRII DIGITALE" ("Digitale Medien vielfältig in den pädagogischen Alltag integrieren") DIGIPED: Inovație Digitală în Educația Preuniversitară: [redacted]
8. Programul de Formare Profesională acreditat ANC – Specializarea Formator: Antal Ildiko.
9. Schimbul de experiență la nivel județean- Subcentrul 6- Limba Germană "ACTIVITĂȚILE STEAM ÎN EDUCAȚIA TIMPURIE - Abordări creative și

CamScanner

experimentale pentru sărbătorile pascale" ("STEAM im Kindergarten: Kreative und experimentelle Aktivitäten zur Osterzeit"): [redacted]

10. Centrul pentru Formarea Continuă în Limba Germană Mediaş (Zentrum für Lehrerfortbildung in deutscher Sprache Mediasch) Seminar: "Jocuri şi activităţi sportive în grădiniţa de copii" ("Spiel und Sport im Kindergarten"): [redacted]
11. Abordarea profesionista a comportamentelor provocatoare ale copiiilor. /Zfl.KIGA 1800: [redacted]
12. "Ziua Naţională a Non-Violenţei 30 Ianuarie" în cadrul proiectului "Stop Violenţă între copii" Proiect Educaţional Judeţean: [redacted].
13. Debutul în cariera didactică- Program de mentorat didactic – [redacted]
14. ZFL Mediaş-Activitatea pedagogică în viaţa cotidiană a grădiniţei: Stănescu Isabela.
15. Conferinţa naţională cu participare internaţională " Storytelling în educaţie – Dezvoltarea unui climat pozitiv în clasă prin povesti: [redacted]
16. Schimb de experienţă – Consilierea părinţilor: [redacted].

La nivelul grădiniţei există cabinetul metodic unde sunt afişate toate materialele de specialitate noi şi nu numai, de unde educatoarele se pot informa zilnic despre problemele nou apărute în specialitate.

Activitatea instructiv-educativă

Exemple de activităţi desfăşurate în cadrul întâlnirilor periodice a Comisiei de Curriculum: "Educaţia pentru schimbare şi valenţele ei în societatea cunoaşterii" – lecţie demonstrativă şi exemple de bune practivi; "Metode interactive de grup" – lecţie demonstrativă. Proiectarea activităţii la nivelul învăţământului preşcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competenţe, prin însuşirea de cunoştinţe pe baza abordării transdisciplinare şi transcurriculare a conţinuturilor programelor şcolare. De asemenea, s-a ţinut cont de noile reglementări elaborate de M.E.C., precum şi de recomandările primite din partea inspectoratului de specialitate. Toate cadrele didactice au parcurs temle proiectate integral, aplicându-se metode şi procedee activ-participative, la fiecare disciplină, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unităţile de învăţare.

Curriculum are în vedere competenţele viitoare ale copilului, necesitatea unei abordări sistemice a educaţiei timpurii, abordarea lor fragmentată. Accentuarea jocului liber al activităţilor integrate în procesul de învăţare, revizuirea planului de învăţământ, prin adăugarea activităţilor specifice intervalelor de vârstă aferente nivelului preşcolar şi prin eliminarea coloanei cu număr de activităţi, eliminarea obiectivelor cadru şi de referinţă şi înlocuirea acestora cu dimensiuni şi comportamente, lectura este considerată una dintre cele mai intense, mai educative şi mai răspândite activităţi dezvoltând comunicarea, precum şi

CamScanner

comportamentului ţi socializarea, sunt câteva dintre modoficările aduse de *Curriculum pentru educaţie timpurie* (2019).

În lecţiile desfăşurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau de grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preşcolarilor la activităţile desfăşurate, aceştia dobândind capacităţi de cooperare, de sprijin şi colaborare, de primire şi asumare de sarcini de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale şi colective, a iniţiativei. Fiecare educatoafre a elaborat teste de evaluare formativă şi sumativă. În urma elaborării lor s-a constatat că preşcolarii deţin cunoştinţele prevăzute de programa preşcolară şi dau dovadă de receptivitate. S-a întreprins activităţi de observare a preşcolarilor, discuţii cu părinţii, copiii au fost implicaţi în situaţii evaluative centrate pe competenţe curriculare, analizându-se ulterior nivelul de preformanţă realizat, dar şi natura dificultăţilor de învăţare şi adaptare.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătăţire a calităţii activităţilor didactice, s-a pus un accent mai mare pe integrarea strategiilor de învăţare în grupă, s-a creat un climat favorabil învăţării; s-au desfăşurat activităţi extracurriculare care să lărgească interesul preşcolarilor în sensul construirii de relaţii bune în grădiniţă; s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relaţiilor de încredere reciprocă.

Una condiţiile esenţiale ale aplicării unui curriculum centrat pe nevoile, interesele şi dezvoltarea lui globală s-a referit la crearea unui mediu educaţional adecvat care să permită dezvoltarea liberă a copilului. Activităţile desfăşurate cu copiii, conform planului de învăţământ, s-au desfăşurat pe domenii experienţiale, jocuri şi activităţi alese, activităţi de dezvoltare personală. La nivelul Comisiei pentru curriculum s-a monitorizat modul de întocmire al planificării anuale, s-au centralizat proiecte educaţionale şi tematice derulate de cadrele didactice pe parcursul anului şcolar. În urma observaţiilor şi discuţiilor purtate cu membrii comisiei s-a propus ca pentru anul şcolar 2025-2026 CDS să fie 0, astfel nu a fost cazul de desfăşurare a activităţilor opţionale.

Activităţile outdoor nu au lipsit din nici un modul din acest an şcolar. S-au desfăşurat în grădiniţă diverse forme de activităţi outdoor: "Hai cu noi în pas vioi", "Frunze adunăm, cu ele ne jucăm!", "La pedalat" -plimbare cu bicicletele prin Parcul Botanic.

Pe parcursul anului şcolar 2025-2026 s-a avut în vedere monitorizarea implementării standardelor de control intern managerial conform OSGG nr. 400/2015. S-a reactualizat dosarul SCIM prin revizuirea documentelor care atestă implementarea standardelor de control intern, s-au elaborat şi utilizat instrumente menite să faciliteze implicarea tuturor compartimentelor în buna funcţionalitate a instituţiei, s-au transmis periodic situaţiile şi rapoartele solicitate de forurile superioare.

Comisia C.E.A.C. şi-a desfăşurat activitatea conform planului operaţional şi planului anual, respectându-se termenele proiectate şi atribuţiile pe care le are: elaborează şi aplică procedurile operaţionale elaborate, întocmeşte planul de îmbunătăţire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP; informează permanent educatoarele asupra sistemului de asigurare a calităţii, propune şi implementează proiecte în scopul creşterii calităţii activităţii pe diverse domenii de interes. A fost elaborat raportul anual cu privire la calitatea educaţiei, şi făcut public conform legislaţiei în vigoare. Au fost utilizate instrumentele de evaluare a calităţii serviciilor educaţionale şi a

CamScanner

gradului de satisfacţie a beneficiarilor (fişe de evaluare, chestionare cu interpretarea rezultatelor, etc).

Pentru îmbunătăţirea calităţii activităţii didactice, pentru ca o grădiniţă să fie eficientă, este necesar ca preşcolarii, educatoarele şi părinţii să aibă foarte bine conştientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare şi curriculum.

Activitatea educativă

Activităţile extracurriculare desfăşurate la nivelul unităţii au fost gândite şi organizate astfel încât să implice afectiv, motivaţional şi conştient preşcolarii grădiniţei. Buna desfăşurare a activităţilor s-a bazat pe comunicarea partenerilor (educatoare, părinţi, colaboratori din comunitate), au fost tratate cu seriozitate, au implicat un număr mare de preşcolari şi cadre didactice şi s-au bucurat de un real succes, găsim ecou atât în rândul preşcolarilor cât şi al părinţilor.

Vizitele la muzee, expoziţii, instituţii de cultură, librării, a constituit un mijloc de a intui şi preţui valorile culturale, folclorice şi istorice ale poporului nostru şi al Schwabilor din Banat. Spectacolele şi vizionările (teatrul de păpuşi) constituie o altă formă de activitate extracurriculară, prin intermediul cărora copilul face cunoştinţă cu lumea minunată a artei. Această formă de activitate îl pune pe cel mic atât în calitate de actor cât şi de spectator în faţa unei surse inepuizabile de impresii puternice. Au fost desfăşurate activităţi monodisciplinare sau integrate, s-au folosit metode şi procedee diverse, materiale didactice variate, iar locurile de desfăşurare au fost în incinta grădiniţei (sala de grupă, sala de mese, cabinet medical, curtea grădiniţei) sau în comunitate (Teatrul de păpuşi "Merlin", Piaţa "700", Parcul Botanic, Librăria "Cărturești", Biserica Dom din Piaţa Unirii, Biserica romano-catolică din Elisabetin, Muzeul Naţional de Artă). Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: *Ziua recoltei – "Erntedankfest", Skt. Martin, Ziua Naţională a României, Skt. Nikolaus, Sărbătoarea Crăciunului, Ziua internaţională pentru nonviolenţă, Fasching, Ziua mondială a apei, Osternest, Ziua internaţională a familiei*, fiecare grupă organizând activităţi în maniera proprie.

Grădiniţa P.P. Nikolaus Lenau şi Structura Franz Lukas au derulat în anul şcolar 2025-2026 următoarele proiecte educaţionale:

•**Proiect Educational Local "AVENTURI ÎN LUMEA EMOTIILOR"** în cadrul Proiectului Educaţional Naţional „SĂ CITIM PENTRU MILENIUL III",

•**Proiectul Educational Interjudeţean "ÎMPREUNA PENTRU EDUCATIE"** în cadrul Programului Educaţional Naţional de Educaţie pentru Valori "JOC, RESPECT ŞI BUCURIE!",

•**Proiect Educational Local "DANS, SPECTACOL ŞI MIŞCARE"** de stimulare a interesului pentru mişcare, sport şi educaţie fizică din cadrul Proiectului Educational National "KALOKAGATHIA",

•**Proiect Educational "PRIETENII NATURII"** din cadrul Proiectului Educaţional Naţional de Educaţie Ecologică "ECOGRĂDINIŢA",

•**Proiect Educational "CLUBUL FAMILIEI"** din cadrul Proiectului Educaţional Naţional " NOI ORIZONTURI",

•**Proiect Educaţional Local "MICI ECONOMIŞTI IN ACŢIUNE"** din cadrul Proiectului Educaţional Naţional " AFACEREA DIN PUŞCULIŢĂ",

CamScanner

•**Proiect Educaţional Local "LUMEA MAGICĂ A LECTURII"** din cadrul Proiectului Educaţional Naţional „SĂ CITIM PENTRU MILENIUL III",

Unele activităţi au făcut parte din Programul Educaţional Naţional **"JOC, RESPECT ŞI BUCURIE!"** au fost alese valori pentru fiecare modul din structura anului şcolar, valori pe care le-am promovat, exersat şi dezvoltat în rândul copiilor, în funcţie de manifestările şi comportamentele acestora. Valorile au fost introduse în activităţile săptămânale/ zilnice desfăşurate cu preşcolarii şi integrate apoi în diferite teme, proiecte tematice prin jocuri didactice, jocuri de mişcare, jocuri de atenţie, memorizări, lecturi după imagini, convorbiri; s-au desfăşurat activităţi având la bază următoarele valori:

•La grupa mică: *PRIETENIE, RECUNOŞTIINŢĂ, FAMILIA, EMPATIA, RĂBDAREA;*

•La grupa mijlocie: *FAMILIA, PRIETENIE, RECUNOŞTIINŢĂ, GENEROZITATE, ENTUZIASMUL.*

•La grupa mare: *DĂRUIRE, BUNĂTATE, FRUMOSUL, TRADIŢIE, EMPATIE, LIBERTATE, PRIETENIE, SOLIDARITATE.*

În cadrul Proiectului Educaţional "AVENTURI ÎN LUMEA EMOŢIILOR" din cadrul Proiectului Educaţional Naţional „Să citim pentru Mileniul III", s-a intocmit un calendar al activitatilor. Activităţile din proiect s-au desfăşurat lunar conform calendarului, şi s-a întomit raportul final.

Proiectul Educational Interjudetean "ÎMPREUNA PENTRU EDUCATIE" din cadrul Programului Educaţional Naţional de Educaţie pentru Valori, Joc, Respect şi Bucurie!". În cadrul acestui proiect, au fost alese valori pentru fiecare modul din structura anului şcolar, valori pe care le-am promovat, exersat şi dezvoltat în rândul copiilor, în funcţie de manifestările şi comportamentele acestora. Valorile au fost introduse în activităţile săptămânale/ zilnice desfăşurate cu preşcolarii şi integrate apoi în diferite teme, proiecte tematice prin jocuri didactice, jocuri de mişcare, jocuri de atenţie, memorizări, lecturi după imagini, convorbiri.

La Grădiniţa P.P. Nikolaus Lenau s-a derulat în cadrul grupelor mari în anul şcolar 2025-2026 Proiectul Educaţional Local „Dans, spectacol şi mişcare", în cadrul Proiectului Naţional de stimulare a interesului pentru mişcare, sport şi educaţie fizică "Kalokagathia".

La Grădiniţa Nikolaus Lenau (Nemoianu) s-a derulat la grupa mică şi mare următoarul proiect educational „PRIETENII NATURII" din cadrul Proiectului Educational National de Educatie Ecologica "ECOGRADINITA"; s-au realizat activităţi de ecologizare parc, artă tranzientă cu materiale din natură, confecţionare hrănitori păsărele.

La Structura Franz Lukas s-a desfăşurat în cadrul grupei mici si mijlocii Proiectul educaţional "LUMEA MAGICĂ A LECTURII", care face parte din cadrul Programului educaţional naţional de stimulare a interesului pentru lectură "Să citim pentru mileniul III"; s-au derulat activităţi la diverde librării, biblioteci; reprezintă o încercare de a pune în drepturi "cartea" şi "biblioteca", de a le aduce în atenţia copiilor şi a părinţilor, de a contribui la redescoperirea lecturii ca o plăcere, de a-şi face din cărţi cei mai buni prieteni. Elevi ai Liceului Montessori le-au citit copiilor din grupa mică şi grupa mijlocie „Coşuleţul cu ouă roşii" - „Die Ostergeschichte".

CamScanner

Cel mai simplu mod de a învăţa un copil să gestioneze şi să cunoască banii, este de a folosi banii, prin activităţi derulate în cadrul proiectului educaţional local " MICII ECONOMIŢTI ÎN ACŢIUNE", din cadrul Proiectului Educaţional Naţional " AFACEREA DIN PUŞCULIŢĂ", aceste activităţi s-au desfăşurat la grupele mari de la Structura Franz Lukas.

Activităţile desfăşurate în săptămâna ***„Şcoala Altfel" (16 – 29.03.2026)*** au constituit o experienţă inedită atât pentru copii, cât şi pentru părinţi şi partenerii educaţionali.

În cadrul Programului Naţional ***„Săptămâna Verde" (03 – 07.11.2025)*** s-au desfăşurat, cu participarea şi implicarea activă a cadrelor didactice, preşcolarilor, părinţilor, reprezentanţilor ai comunităţii locale, o serie variată de activităţi de educaţie formală şi nonformală, în acord cu prevederile raportului.

S-a constatat faptul că doamnele educatoarele stăpânesc conţinuturile ştiinţifice proprii activităţi predate, că folosesc strategii didactice moderne şi adecvate particularităţilor de vârstă şi pregătire ale grupelor, demersul didactic fiind bine conceput.

Relaţia cu comunitatea

Principalii parteneri în educaţie au fost şi sunt părinţii, parteneriatul cu aceştia concretizându-se atât prin implicarea lor în activitatea educativă, cât şi în dezvoltarea bazei didactico-materiale. Grădiniţa şi familia trebuie să lucreze în echipă, trebuie să înţeleagă că acest lucru în echipă esgte favorabil evoluţiei preşcolarului. Ambele părţi luptă pentru educarea preşcolarului, punctul comun în grădiniţă.

Parteneriatul cu grădiniţele şi şcolile din localitate şi nu numai, s-a perfectat în timp concretizându-se în proiecte educaţionale comune, beneficiarii fiind preşcolarii şi elevii
Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.20, Timişoara
Liceul Teoretic „Nikolaus Lenau'', Timişoara
Şcoala Gimnazială Mosnita Nouă Nr.39, Structura PP „Sfânta Ana'', Mosnita Nouă
Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.23, Timişoara
Grădiniţa cu Program Prelungit Dumbrăviţa
Şcoala de balet şi dans „Beautiful Dance by Daniela''
Liceul Teologic Româno-Catolic „Gerhardinum'', Timişoara
Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.2, Timişoara
Grădiniţa cu Program Prelungit Nr.26, Timişoara
Colegiul Naţional „Diaconovici-Tietz'', Reşiţa
Şcoala Gimnazială Nr.7, Reşiţa
Grădiniţa cu Program Prelungit „Riki-Priki'' , nr.6, Reşiţa
Structura GPN "Prichindelul" nr.1, Reşiţa.

Parteneriate cu comunitatea locală
Teatrul pentru copii şi tineret „Merlin'', Timişoara
Librăria „La două bufniţe'', Timişoara
Biblioteca Judeţeană Timiş, „Sorin Titel'', Timişoara
SC Max Com Office Accounting SRL

CamScanner

Clubul Sportiv Hiro-Judo, Timişoara
Şcoala de balet şi dans „Beautiful Dance by Daniela''
Lions Clubs Internaţional District 124, Timişoara
Asociaţia „Verde de Banat'', Timişoara
Căminul de bătrâni „Adam Muller Gutenbrunn'', Timişoara
Muzeul „Schwabenland'', Charlottenburg
Muzeul Naţional al Banatului, Timişoara

s-au implicat în activitatea educativă din grădiniţă, sprijinind derularea unor proiecte tematice şi educaţionale, în organizarea şi desfăşurarea unor activităţi extraşcolare şi extracurriculare, concursuri şi expoziţii pentru preşcolari. În cadrul activităţilor "Ziua porţilor deschise", preşcolarii grupelor mari au fost în vizită la şcolile din cartier, acestea venind în sprijinul copiilor, familiarizarea acestora cu caracteristicile şi implicaţiile statutului de elev, cu natura relaţiilor cu adultul şi cu colegii, cu condiţiile mediului şcolar.

Relaţii de comunicare

Încă de la începutul anului s-a asigurat sistemul de comunicare internă şi externă a unităţii cu autorităţile locale, cu inspectoratul şcolar, cu părinţii şi comunitatea. Transmiterea rapoartelor, situaţiilor a fost făcută la termen, nu au existat probleme de comunicare internă/externă. S-au încheiat contracte de şcolarizare între grădiniţă ca prestator de servicii şi părinţii copiilor ca beneficiari, astfel părinţii au fost informaţi despre drepturile şi obligaţiile ce le revin ca şi coparticipanţi la procesul de educare al copiilor. Au fost implicaţi părinţii în realizarea activităţilor extraqcurriculare: serbări, vizite. S-au desfăşurat activităţi cu participarea părinţilor unde s-a observat felul în care se manifestă copilul la grădiniţă, cerinţele pentru nivelul de cunoştinţe, priceperi şi deprinderi necesar la un moment dat.

Serviciul financiar, Secretariat, Administrativ

Bugetul unităţii de învăţământ ca instrument de realizare a politicii instituţionale, a fost constituit în conformitate cu legislaţia în vigoare. Au fost elaborate proiectul de buget şi proiectul de achiziţii şi dotare a unităţii. Elaborarea proiectului de buget şi a proiectului de achiziţii şi dotare a unităţiişcolare s-a făcut conform normelor şi metodologiei în vigoare. La nivelul unităţii s-a realizat execuţia bugetară, dar şi planul de achiziţii şi de dotare. Au fost încheiate actele contabile şi bilanţul la sfârşitul anului financiar şi la sfârşitul fiecărui modul. La nivelul unităţii şcolare a fost asigurată transparenţa elaborării şi execuţiei bugetare. Fondurile au fost utilizate pentru salarii, bunuri şi servicii, pentru alte materiale necesare unei bune funcţionări a procesului instructiv-educativ, cfeşterea siguranţei în unitatea şcolară, asigurarea unui climat de siguranţă pentru copii şi angajaţi.

Compartimentul secretariat şi-a desfăşurat activitatea conform graficului de serviciu şi orarului. S-a întocmit planificarea calendaristică a activităţilor ale compartimentului secretariat, procurarea, păstrarea documentelor privind legislaţia şcoalră (legi, hotărâri, ordine, regulamente, instrucţiuni, adrese), actualizarea bazei de date a unităţii în ceea ce

CamScanner

privește documentele, completarea programului REVISAL, dosarelor personale ale angajaților respectând legislația în vigoare. Întocmirea statelor de plată lunare ale salariaților pe baza contracgtelor de muncă, întocmirea statisticilor solicitate de ISJ sau alte instituții la timp și la solicitarea acestora conform termenelor, cât și alte statistici privind personalul unității, întocmirea la termen toate statisticile referitoare la evidența elevilor atât în scris cât și în SIIIR, asigurarea circuitului documentelor în condiții optime, informarea conducerii unității asupra noutăților privind legislația școlară (decrete, legi, hotărâri, ordine, regulamente, instrucțiuni).

Prin activitatea sa, compartimentul administrativ participă la realizarea obiectivelor sistemului de învățământ în ansamblul său. Pe parcursul anului școlar 2025 -2026 s-au efectuat următoarele activități:

-s-au igienizat toate încăperile unde își desfășoară activitatea preșcolarii și cadrele didactice;

-s-a făcut aprovizionarea cu materiale de curățenie și reparații din unitatea de învățământ;

-s-a efectuat inventarierea și casarea bunurilor din unitatea de învățământ;

-s-au făcut comenzi și referate pentru achiziționarea de materiale necesare bunei desfășurări a activității din unitatea de învățământ;

-s-au asigurat securitatea clădirilor și s-au luat măsuri preîntâmpinarea incendiilor, verificarea gradului de siguranță a rețelei de electricitate;

-administrarea și păstrarea bunurilor mobile și imobile ale unității de învățământ;

-achiziționarea și recepționarea materialelor necesare întreținerii, curățenie sau reparării unor bunuri ale unității de învățământ;

-planificarea, organizarea și distribuirea materialelor și accesoriilor necesare desfășurării activității personalului administrativ din cadrul instituției de învățământ.

Cap.al IV-lea. SITUAȚIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE.

Rata de participare la învățământul preșcolar

Comisia de monitorizare a frecvenței preșcolarilor are ca scop cunoașterea de către părinți și profesori a ROFUIP - Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat cu O.M. Nr. 5726 din 12.08.2024 (articolele referitoare la frecvența copiilor); monitorizează activitatea educatoarelor în ceea ce privește gestionarea frecvenței și aplicarea regulamentelor în vigoare. La finalul fiecărui modul situația frecvenței copiilor la grădiniță este una bună, de 85%. S-a constatat că, frecvența mai slabă a copiilor s-a datorat îmbolnăvirilor, absențelor copiilor fiind motivate cu adeverință de la medicul de familie. Instrumentele de lucru au fost următoarele: ROFUIP, Regulamentul Intern al instituției, cataloagele, mapele educatoarelor, dosarele cu adeverințe medicale și învoiri pentru fiecare copil în parte.

Utilizarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare

CamScanner

Pentru mobilizarea preşcolarilor la un efort susţinut în procesul învăţării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, educatoarele au adoptat strategii de provocare şi dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiţii optime pentru exersarea intelectului în direcţia flexibilităţii, creativităţii, inventivităţii, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

Utilizarea calculatorului în educaţia preşcolarilor permite transmiterea şi asimilarea noilor cunoştinţe într-un mod atractiv pentru copii. Procesul de educaţie este mult mai eficient, copiii învaţă jucându-se, sunt puşi în situaţia de agăsi repede soluţii şi de a lua decizii pentru rezolvarea problemelor. Prin utilizarea calculatorului, procesul de predare-învăţare-evaluare capătă noi dimensiuni şi caracteristici, permite transmiterea de noi cunoştinţe şi sugerează semnificaţiile acestora. Strategiile de predare-învăţare folosite pot sprijini şi stimula procesele învăţării active. Soft-ul educaţional realizat pentru copii poate fi educativ, distractiv şi interactiv, de aceea au fost folosite în procesul educativ la grupele mijlocii şi mari: "Jocurile" PitiClic; aplicaţii Wordwall, Genially, Canva; s-au folosit prezentări PPT.

Cap.al V-lea. CONCLUZII

Proiectarea managerială pe parcursul anului şcolar 2025-2026 s-a realizat pornindu-se de la analiza mediului intern şi extern al unităţii. S-a ţinut cont de structura unităţii de învăţământ, resursele umane, precum şi de mediul extern.

În tot acest timp s-au elaborat documentele de proiectare a activităţii, s-a finalizat încadrarea şi s-au constituit comisiile de lucru din grădiniţă, s-au reactualizat fişele de post pentru toate compartimentele funcţionale, personalizându-le pentru fiecare angajat, conducerea unităţii s-a preocupat de asigurarea tuturor condiţiilor pentru un învăţământ de calitate, a acţionat pentru dezvoltarea reţelelor de comunicare şi facilitarea colaborării dintre membrii colectivului, dezvoltând comunicarea cu cadrele didactice şi părinţii. Organizarea activităţii de SSM, PSI şi ISU s-a realizat conform legii. Organizarea unor exerciţii şi simulări pentru situaţii de urgenţă s-au efectuat pe parcursul anului şcolar, pentru evacuarea preşcolarilor şi a personalului grădiniţei în caz de incendiu/cutremur i-au ajutat pa aceştia să înţeleagă şi să reţină procedurile care trebuie puse în aplicare în astfel de situaţii.

Activitatea a fost permanent evaluată, prin prisma unor obiective diferite, dintre metode putând enumera: informări prezentate în cadrul C.A., evaluări ale C.E.A.C., asistenţe la ore, verificări curente. Programarea asistenţelor la ore a urmărit atât evaluarea prestaţiei generale a educatoarelor la ore cât şi obiective specifice cum ar fi: relaţia educatoare-preşcolari, utilizarea unor metode moderne de evaluare, etc. Cu toate educatoarele asistate s-au purtat discuţii care au pus în evidenţă atât aspectele pozitive cât şi recomandările pentru îmbunătăţirea activităţii ulterioare.

S-au respectat întocmai recomandările legate de curriculum, continuitate şi calitate în programele de reformă, pentru fiecare disciplină de învăţământ conform ordinelor M.E.C.

Asigurarea managementului strategic şi operaţional al unităţii de învăţământ s-a realizat la timp, prin întocmirea procedurilor operaţionale care reglementează activităţile

CamScanner

principale ale fiecărui compartiment, conform prevederilor legale, la fel şi reactualizarea şi prelucrarea lor în funcţie de specificul acestora. Calitatea activităţii manageriale s-a reflectat în stilul de conducere, în susţinerea şi implicarea personalului pentru dezvoltarea instituţională şi creşterea calităţii actului didactic, stimularea lucrului în echipă, transparenţă în decizie, implicare cu tact în gestionarea conflictelor, cu respectarea cerinţelor legale. La toate şedinţele Consiliului de administraţie a participat liderul din sindicatul SOLE din unitate.

Management strategic (existenţa, structura şi documentul sdocumentelor proiectate, proiectul de dezvoltare şi planul de implementare):

- Organizarea internă a unităţii de învăţământ;
- Conducerea operaţională a tuturor resurselor pentru a aplica planul stabilit;
- Asigurarea sistemului de comunicare internă şi externă.

Managementul operaţional (întocmirea regulamentelor interne şi fişa postului):

- Proiectarea procesului organizaţional;
- Gestionarea informaţiei – înregistrarea, prelucrarea şi utilizarea datelor şi informaţiilor;
- Crearea condiţiilor de securitate tuturor celor implicaţi în activitatea preşcolară în timpul desfăşurării programului;
- Asigurarea spaţiilor preşcolar, adminisgtrativ şi auxiliar;
- Dotarea cu mijloacele de învăţământ şi cu auxiliare curriculare.

Managementul calităţii a constat în realizarea următorilor indicatori:

- Formularea ofertei educaţionale;
- Proiectarea curriculumului la decizia grădiniţei;
- Prognozarea rezultatelor la învăţătură şi urmărirea evoluţiei copiilor;
- Performanţele extraşcolare – rezultate la activităţi extracurriculare;
- Planificarea activităţii metodice a cadrelor didactice;
- Autoevaluarea instituţională;
- Proceduri interne de asigurare a calităţii;
- Monitorizarea activităţii personalului grădiniţei, pe domenii de activitate (proiectare didactică, elaborarea şi completarea documentelor şcolare, frecvenţa şi şcolarizare, inventarierea mijloacelor fixe din unitate);
- Monitorizarea bazei de date a organizaţiei – SIIIR;
- Controlul/evaluarea modului în care au fost realizate obiectivele propuse;
- Reactualizarea dosarului SCIM, prin revizuirea documentelor care atestă implementarea standardelor de control intern;
- Discutarea activităţilor şi a etapelor propuse de CEAC pentru fiecare modul;
- Implementarea unor noi programe sau proiecte educaţionale lansate la nivel naţional;
- Gestionarea eficientă a resurselor financiare şi materiale;

CamScanner

La nivelul unității au avut loc inspecții tematice efectuate de d-na inspector școlar de specialitate.

Aspecte pozitive:

- Relații interpersonale (educator-preșcolar, educator-educator, educator-părinți, educator-conducerea unității) existente au favorizat diversificarea și adaptarea ofertei educaționale noilor cerințe;
- Încadrarea în regim plata cu ora cu personal didactic calificat;
- Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (existența diferitelor comisii din unitate, aflate într-o bună coordonare);
- Interesul ridicat al cadrelor didactice în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare și extrașcolare;
- Colaborarea cu parteneri educaționali pe bază de protocoale și proiecte în cadrul parteneriatelor;
- Există un climat educațional deschis, stimulativ;
- Existența spațiilor de joacă în aer liber special amenajate pentru joacă;
- Existența psihologului școlar și logopedului care asigură consilierea cadrelor didactice și ale copiilor;
- Implicarea grădiniței în diverse proiecte educaționale inițiate de alți parteneri;
- Gestionarea optimă a resurselor și bazei financiaare.

Aspecte negative:

- Existența a unui număr insuficient de cadre didactice cu studii în domeniu;
- Normă parțială a psihologului în unitate;
- Se impune încheierea de contracte cu agenți economici în vederea atragerii de resurse financiare pentru modernizarea bazei materiale existente;
- Norma parțială a secretarei și contabilei în unitate;
- Criza de timp a părinților care reduce implicarea părinților în viața grădiniței.

Concluzii și direcții care necesită îmbunătățiri

- Se impune continuarea colaborării cu partenerii tradiționali, dar și găsirea unor noi parteneri și sponsori pentru activitățile organizate;
- Monitorizarea permanentă a implementării standardelor de control intern managerial;
- Participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă;
- Monitorizarea și realizarea planurilor de îmbunătățire a utilizării bazei tehnico-materiale în procesul instructiv-educativ.

Director,

Prof. [redacted]

CamScanner